

INFORMATION AUX RESPONSABLES LÉGAUX DES ÉLÈVES

A compter de ce jour, l'Education Nationale met à disposition des responsables légaux et des élèves un nouveau compte d'accès à différents services scolaires.

Ce compte se nomme «EduConnect» et il donnera également accès à l'ENT « Mon Bureau Numérique ».

Il remplacera à terme le compte «ATEN» que vous utilisez actuellement, cependant le compte «ATEN» fonctionnera encore quelques semaines, pour faciliter la transition.

Vous pouvez dès maintenant activer et utiliser votre nouveau compte «EduConnect».

ATTENTION : pour cette opération il est indispensable que votre numéro de téléphone portable soit correctement enregistré par l'établissement. Si vous n'avez pas communiqué à l'établissement votre numéro de téléphone actuel, veuillez prendre contact avec le secrétariat, qui mettra à jour vos informations.

Mon bureau numérique
L'environnement numérique de travail du Grand Est

MENU

1 **Se connecter**

Accès à l'ENT - Rentrée 2020

- Le portail ENT de votre établissement sera réouvert entre le **1er et le 15 septembre** (selon la politique de l'établissement)
- En cas de difficulté avec vos identifiants, contactez l'établissement
- Vous pouvez aussi consulter **les infos de votre académie ou de votre collectivité**

Travailler à distance

Moodle
Accéder aux cours sur Tablette et smartphone

Actualités

MON BUREAU NUMÉRIQUE

Vous souhaitez vous connecter à votre ENT en tant que :

- + Élève ou parent
- + Enseignant
- + Personnel non enseignant

Élève ou parent pour les établissements EduConnect

1 Cliquer sur le bouton « Se connecter » du portail ENT « Mon Bureau Numérique » (ou de celui de votre établissement).

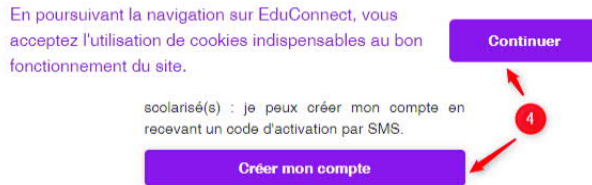


2 Sélectionner dans le menu d'authentification proposé : «Elève ou parent pour les établissements EduConnect».

Puis cliquer sur le bouton « Valider ».



3 Dans la page de connexion, cliquer sur le lien « Je n'ai pas encore d'identifiant ».

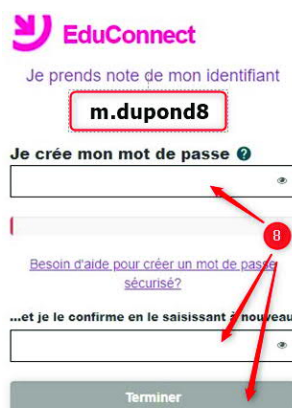


4 Cliquer les boutons « Continuer » et « Créer mon compte ».



5 Compléter le formulaire en indiquant vos nom, prénom et numéro de téléphone portable tels qu'ils ont été communiqués à l'établissement.

6 Cliquer « Recevoir mon code SMS ».



7 Saisir le code reçu par SMS et cliquer « Continuer »

8 Noter l'identifiant puis créer et confirmer votre mot de passe. Cliquer « Terminer ».



9 Pour finir, confirmer le rattachement de votre compte à celui de vos enfants en saisissant leur date de naissance. Cliquer « Confirmer ».

Votre identifiant EduConnect est **activé**. Vous pouvez dorénavant vous connecter à l'ENT par l'entrée EduConnect (point 2)